



بسمه تعالی

معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی



آینده جایی است که می سازیم نه جایی که می رویم.

مدارک لازم جهت درخواست دریافت المثنی دانشنامه و گواهینامه موقت

دانش آموخته موظف است جهت دریافت المثنی مدارک خود نسبت به تکمیل مراحل زیر اطمینان حاصل کند:

۱. ثبت درخواست المثنی مدارک دانشنامه و گواهینامه موقت پایان تحصیلات از طریق پیشخوان خدمت سامانه آموزشی جامع گلستان
 ۲. بارگذاری تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی و عکس (با حجاب اسلامی) و تصویر گواهی موقت مفقودی (در صورت موجود بودن)
 ۳. تکمیل و ارائه نمودن **فرم استشهاد و فرم تعهد نامه** (قابل دریافت از سایت دانشگاه)
 ۴. **سه نوبت آگهی** در روزنامه های کثیرالانتشار با **فاصله زمانی ۲ ماهه** و ارائه برگه های روزنامه
 ۵. پرداخت هزینه از طریق درگاه الکترونیکی پیشخوان خدمت سامانه گلستان
 ۶. ارسال کلیه مدارک از طریق پست به آدرس زاهدان - خیابان دانشگاه - دانشگاه سیستان و بلوچستان - اداره خدمات آموزشی - واحد دانش آموختگان - کد پستی: ۹۸۱۶۷۴۵۶۳۹
- یادآوری:** تحویل دانشنامه و ریزنمرات به شخص دانش آموخته یا وکیل قانونی ایشان با ارائه وکالتنامه محضری صورت می گیرد.

برای آگاهی از آخرین اخبار، اطلاعیه های آموزشی و مطالب مرتبط با حوزه های مختلف معاونت آموزشی دانشگاه

سیستان و بلوچستان به آدرس زیر رجوع نمایید.

www.usb.ac.ir/academics